

## **Наявність вакантних посад , порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення ( у разі його проведення)**

У ВСП «Навчальний центр» ІВЦ в галузі освіти вакантні посади відсутні.

Порядок заміщення вакантних посад у Навчальному центрі включає оголошення конкурсу, подання документів кандидатами, проведення співбесіди (або конкурсу для педагогічних посад) та прийняття рішення про призначення. Процедура може відрізнятися залежно від типу посади (педагогічна чи інша), але ключовими є публічність оголошення про вакансію, дотримання строків подання документів, а також вимоги до кандидатів щодо освіти та кваліфікації.

### **Етапи заміщення вакантних посад:**

#### ***1. Визначення вакансії та прийняття рішення про конкурс:***

Керівництво Навчального центру визначає наявність вакантної посади та приймає рішення про проведення конкурсу.

#### ***2. Оприлюднення оголошення:***

Проводиться публікація оголошення про вакантну посаду на офіційному сайті закладу освіти, що дає можливість потенційним кандидатам ознайомитися з вакансією та вимогами.

#### ***3. Подання документів:***

Особи, зацікавлені у вакантній посаді, подають необхідні документи.

#### ***4. Проведення співбесіди/конкурсу:***

**Для педагогічних та інших посад(співробітники) :** Проводиться співбесіда за участю директора.

#### ***5. Прийняття рішення та призначення:***

На основі результатів співбесіди або конкурсу приймається рішення про призначення відповідного кандидата на вакантну посаду.

### **Важливі аспекти:**

#### ***Вимоги до кандидатів:***

Кандидати на педагогічні посади повинні мати відповідну освіту, педагогічну кваліфікацію та володіти державною мовою.

#### ***Прозорість:***

Важливим є оприлюднення інформації про вакансії та дотримання строків, що забезпечує прозорість процесу.

#### ***Нормативні акти:***

Процедура заміщення вакантних посад може регулюватися внутрішніми положеннями закладу освіти та галузевими нормативними актами.